



COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

DETERMINA AREA ECONOMICO FINANZIARIA N. 442 DEL 14-12-2023

OGGETTO:

Liquidazione rimborso oneri ai datori di lavoro per permessi retribuiti corrisposti agli amministratori.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 24 in data 14.08.2023 è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 133 in data 131.10.2023, esecutiva, è stato approvato il Documento unico di programmazione Semplificato (DUPS);
- con delibera di Consiglio Comunale n. 49 in data 07.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023/2025;

Richiamato l'art. 79 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina i permessi e le licenze dei lavoratori dipendenti, pubblici e privati, che ricoprono la carica di amministratore locale;

Considerato che ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 267/2000: *“Le assenze dal servizio di cui ai commi 1, 2, 3 e 4 dell'articolo 79 sono retribuite al lavoratore dal datore di lavoro. Gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell'ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all'articolo 79. L'ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. Il rimborso viene effettuato dall'ente entro trenta giorni dalla richiesta. Le somme rimborsate sono esenti da imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'articolo 8, comma 35 della legge 11 marzo 1988, n. 67”;*

Dato atto che l'amministratore ~~Giuzia Cannava~~ è lavoratore dipendente dell'Agenzia delle Entrate;

Vista la nota pervenuta al protocollo comunale in data 08.09.2023 al n. 89780, con la quale l'Agenda delle Entrate richiede il rimborso della retribuzione corrisposta alla Sig. ~~XXXXXXXXXXXX~~ riferiti al periodo di tempo lavorativo utilizzato per la partecipazione alle sedute del Consiglio comunale e della Commissione Consiliare, periodo gennaio – giugno 2023, per un totale di 47,50 ore di permessi retribuiti pari ad euro 865,45 da corrispondersi utilizzando il modulo di pagamento pagoPA;

Esaminata la documentazione prodotta dal datore di lavoro, giustificativa degli oneri rimasti a suo carico e considerato che risulta necessario provvedere al rimborso di quanto richiesto sussistendone le condizioni di legge;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile;

Dato atto che da parte della scrivente, Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo,

- 1) di procedere a impegnare e liquidare in base alle motivazioni in premessa esplicitate, la somma di euro 865,45 per liquidare all'Agenda delle entrate gli oneri dalla medesima sostenuti a seguito di assenza dal servizio per permessi retribuiti di cui all'articolo 79 del D.Lgs. n. 267/2000 del dipendente Sig. ~~XXXXXXXXXXXX~~ ~~XXXXXXXXXXXX~~;
- 2) Di provvedere alla pubblicazione della presente all'albo pretorio online e sul sito Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs n. 33/2013.
- 3) Di dare atto che la suindicata somma verrà accreditata tramite modulo di pagamento pagoPA.

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Carmela Costantino



PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato

Visto l'art. 53 della L. 142/90, recepito dall'art. 1, lettera h) della L.R. n. 48/1991 e modificato dall'art. 12 L.R. n. 30/2000;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la regolarità tecnica

ESPRIME PARERE Favorevole

Li 14-17-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa ~~Carmela Costantino~~



REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario

Visto l'art. 53 della L. 142/90, recepito dall'art. 1, lettera h) della L.R. n. 48/1991 e modificato dall'art. 12 L.R. n. 30/2000;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la regolarità contabile

ESPRIME PARERE Favorevole

ATTESTA

La copertura finanziaria della complessiva spesa di euro 865,45

sui seguenti codici e numeri

Codice <u>01.02-1.03.02.01.001</u>	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento <u>MP 220 CN 20</u>	Intervento _____

Li 14/12/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa ~~Carmela Costantino~~

